



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO - NOVOLI
SCUOLA INFANZIA - VIA E. MONTALE
SCUOLA PRIMARIA "O. PARLANGELI" - VIA DEI CADUTI
SCUOLA SECONDARIA I GRADO "F. CEZZI" - VIA L. MADARO



MIM
Ministero dell'Istruzione e del Merito



Prot. n. *vedi* *segnatura*

Novoli, *vedi* *segnatura*

Al DSGA dott.ssa Irene Chiara Chirico

Al sito web:

All'albo pretorio online

Al sito web:

home page- sezione PNRR

Atti della scuola

OGGETTO: INCARICO DSGA AL SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO SPECIALISTICO FINALIZZATO AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

Codice avviso: M4C1I3.2-2022-961
Indicativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-19157
CUP: D14D22004310006

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827n e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l’avviso pubblico prot. AOOGABMI/218 dell’8 agosto 2022 emanato dal Ministero dell’Istruzione nell’ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei Servizi di Istruzione: dagli Asili Nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” – Azione 1 “Next generation classroom”;

VISTO l’Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall’Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;

VISTE le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 107624 del dicembre 2022;

VISTO il Progetto inoltrato in data 27/02/2023 con codice inoltro 19157.0;

VISTO l’Accordo di Concessione a seguito Progetto inoltrato in data 27/02/2023 con codice inoltro 19157.0;

VISTO l’Accordo di Concessione prot. n. 0042734 del 17.03.2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q., con particolare riferimento alla F.A.Q. n. 4 secondo cui “sono ammissibili le spese per tutto il personale scolastico interno alla scuola direttamente coinvolto nella gestione del progetto. Come già chiarito nelle Istruzioni operative, tutto il personale interno alla scuola (DS, DSGA, ATA, Docenti) può svolgere le attività aggiuntive in coerenza con i rispettivi contratti collettivi di lavoro” e “... A titolo esemplificativo e non esaustivo, le attività possono essere declinate nelle seguenti funzioni secondo i fabbisogni di ciascuna scuola: project manager (coordinamento generale del progetto: es. dirigente scolastico), attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP (es. DSGA e personale ATA)”;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “*Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti edoveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati*”;

VISTE le suddette istruzioni operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 ove è stabilito che: “*Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.*”

VISTE le medesime istruzioni operative prot. n. 107624 del 21/12/2022 ove è stabilito che “*Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi*”;

VISTA la delibera n. 206 del Collegio Docenti del 09/11/2022 e la delibera n. 63 del Consiglio d'Istituto del 20/12/2022 di approvazione del PTOF 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 77 del 07/02/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

VISTO l'atto prot. 3183 del 04/07/2023 Decreto di assunzione incarico RUP;

VISTE le delibere del Consiglio di istituto n. 91 del 30/05/2023 in merito all'approvazione dei criteri di selezione del personale interno/esterno per il conferimento di incarichi a valere su Piano Scuola 4.0 Azione 1 Next generation class;

VISTO che la linea di finanziamento che interessa codesto istituto è quella di cui al Cod. Prog. M4C1I3.2-2022-961-P-19157 Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio per l'E.F. 2023 prot. 2703 del 07/06/2023 del progetto autorizzato;

VISTO che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

VISTO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

VISTO che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare una figura per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;

CONSIDERATO che l'incarico di “Supporto Tecnico-Operativo Specialistico finalizzato al raggiungimento degli obiettivi” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario dell'istituto, né nei compiti istituzionali del personale della scuola, tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso;

DECRETA

È affidato alla dott.ssa Irene Chiara Chirico, in qualità di DSGA di codesto istituto, il suddetto incarico di Supporto Tecnico-Operativo Specialistico finalizzato al raggiungimento degli obiettivi, per il seguente intervento autorizzato e finanziato:

Codice Nazionale	Tipologia dell'Intervento	Totale autorizzato	Codice CUP
------------------	---------------------------	--------------------	------------

M4C1I3.2-2022-961-P-19157	<i>Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi diistruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU</i>	€93.288,48	D14D22004310006
----------------------------------	---	-------------------	------------------------

2) L’incarico si riferisce allo svolgimento di attività di supporto tecnico-operativo specialistico all’attività del Dirigente Scolastico per l’esecuzione degli interventi da attuarsi al di fuori dell’orario di servizio.

La figura incaricata assicura il necessario supporto tecnico-operativo di tipo specialistico al Responsabile di progetto per la predisposizione di atti, acquisendo la legittimità formale e la congruità dei documenti e garantendo gli adempimenti previsti dalla normativa vigente, curando le relazioni al fine di assicurare l’attuazione degli adempimenti conseguenti alle decisioni ed ai provvedimenti emessi dal Responsabile del Progetto.

3) L’incarico è affidato a partire dalla data della presente nomina e fino al termine del progetto, in ogni caso non oltre il 31/12/2025, per n. **105** (centocinque) ore totali, da svolgere esclusivamente oltre l’ordinario orario di servizio.

4) Il compenso massimo per le attività espletate è determinato in euro 2.577,70 L.S., e quindi comprensivo di tutte le ritenute previste dalla normativa attualmente vigente in materia (tabella CCNL comparto Scuola, costo orario l.d. 18,50 euro). La liquidazione avverrà sulla base delle effettive ore espletate, che saranno rendicontate mediante la compilazione di apposito time-sheet, e che dovranno essere svolte al di fuori del normale orario di servizio, oltre che strettamente funzionali al raggiungimento dei target e milestone progettuali.

5) Il presente decreto potrà essere revocato in qualunque momento per fatti a/o motivi organizzativi, tecnico– operativi e finanziari che impongano l’annullamento dell’attività. Il presente documento verrà pubblicato in Albo online, Amministrazione trasparente e sito della scuola, sezione PNRR.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo. Per l’obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito e all’ Albo di questa Istituzione Scolastica.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
prof.ssa Elisabetta Dell’Atti
firma digitale ai sensi del nuovo CAD e normativa connessa