



**ISTITUTO COMPRESIVO - NOVOLI**  
SCUOLA INFANZIA - VIA E. MONTALE  
SCUOLA PRIMARIA "O. PARLANGELI" - VIA DEI CADUTI  
SCUOLA SECONDARIA I GRADO "F. CEZZI" - VIA L. MADARO



Prot. n. vedi segnatura

Novoli, vedi segnatura

Al personale ATA

Al DSGA

ISTITUTO COMPRESIVO NOVOLI

home page - sezione POC-FDR

Al sito web: [www.icnovoli.edu.it](http://www.icnovoli.edu.it)

## **OGGETTO: Avviso per richiesta disponibilità personale ATA**

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FDR) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

**Progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-174 denominato "Amiamo la Scuola"**

**CUP : D14C22000770001**

### **Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FDR) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

**VISTA** la Candidatura (n. 1081288) di detta istituzione scolastica al sopra citato Avviso, acquisita agli atti con prot. 2754 del 01/06/2022;

**VISTE** le delibere del collegio dei docenti n. 175 del 30/06/2022 (verbale n. 7) e del Consiglio di Istituto n. 42 del 01/07/2022 di approvazione della candidatura all'avviso suddetto;

**PRESO ATTO** che a conclusione delle attività di verifica sull'ammissibilità delle candidature e dei requisiti di cui all'articolo 7 dello stesso Avviso, sono state pubblicate le graduatorie sul sito web del Ministero dell'istruzione – pagina dedicata al PON "Per

la Scuola” 2014-2020: [https://www.istruzione.it/pon/avviso\\_socialita-apprendimentiaccoglienza.html](https://www.istruzione.it/pon/avviso_socialita-apprendimentiaccoglienza.html), da cui risulta l’autorizzazione per detto istituto all’avvio dei moduli previsti nella candidatura;

**VISTA** la formale lettera di autorizzazione prot. AOOGABMI-53714 del 21 giugno 2022, acquisita agli atti di detta istituzione scolastica con prot. 3358 del 27/06/2022, per un importo complessivo del progetto pari a euro 39.823,20;

**VISTE** le “Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

**VISTO** il decreto Interministeriale 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione al Programma Annuale E.F. 2022 del finanziamento autorizzato, adottato in data 09/09/2022 prot. n. 4155/U;

**Visto** il decreto di assunzione nomina RUP, prot. n. 4193 del 12/09/2022;

**Visto** il decreto di conferimento dell’incarico di direzione e coordinamento, prot. n. 4196 del 12/09/2022;

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 65 del 30/11/2020 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. 2019/2022;

**VISTA** la delibera n. 145 del Collegio Docenti del 13/12/2021 e la delibera n. 20 del Consiglio d’Istituto del 20/12/2021 di approvazione del PTOF 2022/2025;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 23 del 14/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2022;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n. 2/2009;

**VISTO** il vigente C.C.N.L.

*tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso*

## COMUNICA

### Art. 1 Avviso di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno.

- a) almeno n. 1 assistenti amministrativi da impiegare nella realizzazione dei Progetti di cui sopra;
- b) almeno n. 2 collaboratori scolastici da impiegare nella realizzazione dei Progetti di cui sopra;

### Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di CIRCA:

- a) n. 50 ore circa complessive per il personale amministrativo
- b) n. 240 ore circa complessive per i collaboratori scolastici

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/08/2023 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

### Art. 3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

### Art. 4 Compiti

La figura prescelta dovrà:

#### 1) Assistenti amministrativi:

- a) Supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria
- b) Supportare DS, DSGA, e supporto interno, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella rendicontazione didattica e amministrativa
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere

#### 2) Collaboratori scolastici:

- a) Verificare e provvedere alla pulizia del laboratorio/aula impegnato per la formazione prima e/o dopo la formazione
- b) Supportare il tecnico nell’accoglienza dei destinatari del corso
- c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica (spostamenti banchi e sedie)

### Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l’allegato modello A entro giovedì 27 ottobre esclusivamente *brevis manu*, presso l’ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

### Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

### Art. 7 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità entro 10 giorni dalla proposta di incarico.

### Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all’albo dell’Istituto, sul sito web della scuola all’indirizzo [www.icnovoli.edu.it](http://www.icnovoli.edu.it)

*Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo. Per l’obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito e all’ Albo di questa Istituzione Scolastica.*

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Elisabetta DELL’ATTI

Firma Digitale ai sensi del nuovo CAD e normativa connesse

